

École de l'Orée-des-Cantons de Waterloo

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école de l'Orée-des-Cantons, tenue au 14 rue Lewis, à Waterloo, le **mardi 17 mai 2016** à 18 h 45.

1. **OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM****Sont présents :**

Josée Beaudry	parent (déléguée au comité de parents)
Hugo Bourassa	parent
Alexandra Langlois	parent (arrivée à 19h05)
Stéphanie Roux	parent
Marie-Ève Plouffe	parent (quitte à 20h)
Marie-Michèle Brisson	responsable du service de garde
Marie-Noëlle Côté	enseignante
Noémie Tétreault	enseignante
Claude Prud'homme	enseignant spécialiste
Caroline Voyer	orthopédoque
Louise-Marie Dion	Surveillante du midi

Formant **QUORUM**.

Sont également présentes :

Michel Laberge	directeur
Patrice Beaumont	directeur adjoint
Robert Laforest	parent

Absents :

Esther Laframboise,
Annie Jean,
Marie-Danièle Giard,
Jean-François Gazaille

2. **ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR**

ICE1516/41

Proposé par Madame Marie-Ève Plouffe et appuyé par Monsieur Hugo Bourassa.

3. **PROCÈS VERBAL – ADOPTION DE LA RENCONTRE DU 6 avril 2016**

ICE1516/42

Proposé Monsieur Claude Prud'homme appuyé par Madame Louise-Marie Dion

Adopté à l'unanimité

4. **PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public

5. **SPECTACLE BÉNÉFICE**

La difficulté à déterminer une date disponible est évoquée. Le projet est reporté à l'automne 2016.

6. **FÊTE DE FIN D'ANNÉE**

Pour ce qui est du pavillon Notre Dame, la sortie n'aura pas lieu à la plage. Il y aura des ateliers à l'école, en matinée l'horaire restera régulier, en après-midi, des jeux se feront dans la cour. La Maison des jeunes apportera des percussions dans la cour. S'il fait mauvais, les activités se feront à l'intérieur de l'école. Il est mentionnée que les sorties à la plage ne feront plus, étant donné que plusieurs élèves souffrent de coups de chaleur et où gèlent selon la température.

ICE1516/43

Résolution pour la contribution de 5\$ demandée aux parents afin de défrayer l'autobus jusqu'à Cowansville. En cas de mauvais temps les sous seront utilisés pour l'achat de gâteries et cadeaux pour des tirages au sort dans les classes.

Proposé par Madame Alexandra Langlois, appuyé par Madame Noémie Tétreault

7. Fête des 6^e années

L'OPP doit communiquer avec Madame France Beaudry.

Il est mentionné que 2 rencontres de préparations (10 parents) ont eu lieu à ce jour pour la planification du Party. La fête devrait se dérouler à la dernière période. Les activités devraient se faire à l'école, BBQ extérieur hot dog, à 18h danse avec DJ Miss Caroline. La date de l'événement sera le 17 juin. Il y aura également un photomaton, et les élèves secondaires 3 participeront, les élèves auront des T-Shirt signés, coin Sharpie et Black light pendant la danse.

Pour ce qui est de l'achat de Sharpie de couleurs, Madame Marie-Noëlle Côté fera une liste des items de bricolage à acheter pour le Party. Monsieur Michel Laberge, offre d'utiliser une partie des sous restants dans le budget dépannage afin d'acheter des collations, breuvages ainsi que des choses pour le Party.

Une lettre sera envoyée aux parents, un coût de 10\$ a été demandé aux parents.

1CE1516/44

Résolution. Proposé par Monsieur Hugo Bourassa appuyé par Monsieur Claude Prud'homme

Il est mentionné que le service de garde ira à Notre Dame le 17 juin.

Mme Louise-Marie Dion offre de prêter sa boule disco pour agrémenter la décoration de salle.

Certains élèves de 6^e sont particulièrement dissipés, difficiles en classe et sur la cour d'école. Monsieur Michel Laberge a rencontré les parents de ces élèves. Ces élèves mettent en péril leur participation à l'activité de fin d'année et à la fête des 6^e. Ces élèves dîneront dorénavant à l'extérieur de l'école. Merci à la grande collaboration des parents.

8. TEMPS ALLOUÉ À CHAQUE MATIÈRE

1CE1516/45

Il est dit qu'une note a été ajoutée en bas de la grille matière, note spécifiant qu'une période d'informatique est allouée à l'anglais dans le cadre de notre programme d'intensification de l'anglais.

Proposé par Madame Caroline Voyer et appuyé par Madame Alexandra Langlois.

Adopté à l'unanimité

9. SERVICE DU GARDE

1CE1516/46

Toute la documentation est finalisée à l'exception des groupes. Le guide ainsi que la fiche d'inscription sont uniformisés (aidés par Monsieur David Proteau de la CSVDC).

Le calendrier des activités est prêt : tout est réservé à l'exception de quelques activités puisque les centres ne sont pas ouverts actuellement.

Le programme de jumelage reste à voir avec l'école St-Édouard, St-Joachim ou autre école à proximité dans le cas de sorties à l'extérieur avec autobus afin de combler les places d'autobus qui pourraient être disponibles et aider à diminuer les coûts puisque 75 élèves sont inscrits en moyenne pour les activités.

Proposé par Madame Caroline Voyer appuyé par Madame Marie-Ève Plouffe

10. SURVEILLANCE MIDI

1CE1516/47

Un document présentant la différence du budget entre 2015-16 et 2016-17 démontre qu'il n'y a plus de marge de manœuvre pour les mauvais payeurs.

L'allocation de la CS a diminué de 4000\$ environ donc la direction a enlevé dans la projection les mauvais payeurs et départs. La dépense des salaires est calculée en tenant compte du taux horaire 15-16 ce qui implique que les salaires coûteront légèrement plus cher puisque les taux changent chaque année en fonction de l'ancienneté du personnel. Les rencontres risquent de coûter plus cher également, ainsi que les formations avec Monsieur Maurice Tremblay puisque tout le personnel du midi y assiste.

Les ressources financières de la Commission Scolaire et les institutions financières sont à chercher de nouvelles façons d'aller chercher de l'argent auprès des mauvais payeurs tel que le prélèvement directement sur le salaire des parents.

Frais = statu quo par rapport à l'année dernière, il faudra cependant être très vigilants.

Monsieur Michel Laberge présentera les montants réels des mauvais payeurs 2015-2016 au prochain Conseil d'Établissement.

Il est mentionné que faire deux paiements de la surveillance midi n'a pas été une bonne stratégie car cela a rendu le tout confus pour les parents. Certains croyaient avoir déjà payé donc il serait préférable de revenir à un seul paiement (des ententes de paiement pourront être faites cependant). Une synchronisation entre les pavillons sera également faite.

Proposé par Madame Louise-Marie Dion et appuyé par Madame Marie-Michelle Brisson.

11. COMPOSITION DU CE 2016-2017

1CE1516/48

Chaque année, il faut consulter les parents, enseignants à ce sujet. Le document sera à retourner au plus tard le 12 août 2016.

À l'ODC 7 parents pour plus de 500 élèves en comparaison St-Jean 380 élèves 7 parents également, ...

Monsieur Michel Laberge demande si les parents souhaitent un statu quo au niveau du nombre de parents soit 7 membres. La réponse est oui, ils considèrent que le nombre est suffisant étant donné qu'une augmentation nécessiterait un enseignant supplémentaire et que le nombre de personnes autour de la table génère déjà d'intéressantes discussions.

Proposé par Madame Alexandra Langlois et appuyé par Monsieur Hugo Bourassa.

12. CAMPAGNE DE FINANCEMENT 2016-2017

À la suite à la rencontre de l'OPP, une proposition a été faite;

La société Cascades propose la vente de papier de toilette. Cette option est proposée par Madame Caroline Marois. L'entreprise demande de pouvoir laisser les remorques sur le terrain de l'école pendant une fin de semaine qui a été approuvé par Mme Plante à la CSVDC.

Monsieur Michel Laberge en discutera avec les enseignants afin de savoir si des sorties auront lieu en 2016-2017 afin de déterminer si oui ou non, il y aura une campagne de financement de planifiée.

Les parents souhaitent pouvoir approuver les sorties de septembre ou octobre prochain lors du CE de juin.

Steve Noel, de la compagnie Humeur, aimerait faire un bilan de l'année malheureusement la direction manque de temps pour faire ce bilan... à suivre.

Il est décidé d'attendre d'approuver les sorties éducatives avant d'aller de l'avant avec un projet de campagne de financement.

13. SORTIES ÉDUCATIVES

1CE1516/49

Elles seront discutées par cycle en premier lieu à la réunion du personnel le 6 juin. Ensuite en plénière tous les niveaux ensemble. Ensuite, les membres du CE seront informés le 15 juin des décisions prises par les enseignants.

Il serait intéressant de connaître les activités des 2-3 premiers mois. Elles seront approuvées le 15 juin, au prochain CE, afin de pouvoir les réaliser en début d'année.

Il est mentionné qu'il est important de garder en tête les montants approuvés les années dernières et de conserver plus ou moins les mêmes montants.

Les membres parlent de leur ouverture pour des activités de masse qui pourraient être offertes à toute l'école. Travailler au niveau de la promotion / possibilité de paiement par la campagne de financement.

Nouveauté, diversité (culturel, sportif, ...).

14. SOCIAL DE JUIN

Le CE vote pour grignoter (craquelins fromage) le soir du 15 juin. La prochaine rencontre débutera à 18h00. Monsieur Michel Laberge et Monsieur Patrice Beaumont s'occupent d'apporter le goûter.

Résolution Madame Noémie Tétreault appuyé par Madame Caroline Voyer.

15. FRAIS DE DÉPLACEMENT

En 2017, le budget déposé sera de 200\$.

En 2015-2016, la priorité sera donnée aux frais de gardiennage (copies de reçus avec le NAS de la gardienne). Ensuite, les frais de kilométrage seront remboursés. Les membres devront remplir les formulaires pour accéder à leur demande. Il faudra juste d'assurer d'avoir le bon kilométrage en allant sur google map et en choisissant le plus court chemin.

16. MOT DE LA DIRECTION

La direction parle des travaux d'été. La phase 2 des travaux n'aura pas lieu !! Le tout est reporté à l'été 2017 car il n'y a plus de fonds.

Ce qui sera réalisé cet été;

- Mise en conformité des panneaux électriques
- Indicateurs des sorties
- Retenues magnétiques des portes escaliers
- Plans d'évacuations dans les locaux

Plusieurs points sont abordés par Monsieur Michel Laberge :

- Bilans des plans d'intervention de l'année en cours.
- Opération des plans de classe pour l'année prochaine.
- 15-16 juin, scellants pour les dents, 2^e année seulement offerts par le CLSC. La direction informe les membres que les 6^e année ne pourront pas en bénéficier finalement.
- Photo scolaire; La pomme verte a remporté l'appel d'offre. Possibilité de photo de groupe à l'extérieur. Photos 4-5 octobre 2016.
- Entrée progressive pour les maternelles : Elle se fera sur 9 jours encore une fois cette année. Une belle victoire. Il n'y aura pas de frais supplémentaires chargés aux parents pour le SDG.
- Organisation scolaire; Le nombre de groupes pour prochaine année est connu. Cette information sera diffusée à la prochaine rencontre.
- Ateliers porte-clés : Cette activité a lieu à l'école depuis 3 ans pour les élèves de Notre Dame. La clientèle sont les enfants de familles de milieux défavorisés, parents réfractaires à accéder à l'école. Coût du projet, 17000\$ par école pour 80 x 1.5hrs. L'école a demandé un support à la municipalité de Waterloo, celle-ci a été très ouverte et a offert un montant de 5000\$ pour le projet. Des démarches par Monsieur Patrice Beaumont seront faites pour les municipalités de Shefford et Warden.
- Module de jeux; Monsieur Sébastien Gauthier a posé d'autres questions pour répondre aux questions des différents soumissionnaires. Appel d'offre ouvert. Nouvelle compagnie dans les soumissionnaires, qui fait baisser les prix. L'objectif est une complétion des travaux pour septembre.

17. COUP DE CŒUR DU PERSONNEL

Le spectacle de musique le jeudi 19 mai en après-midi pour les élèves de 3 à 6^e année. Il n'y aura pas de concert de soir cette année malheureusement.

La chorale messe écolo qui a été approuvée par la direction, est dirigée par Danièle et Hélène. Les élèves chantent pour une messe 5 juin, mouvement de l'église verte. Les élèves se sont inscrits volontairement, approuvé par les parents. La répétition se fait le mercredi midi.

Les évaluations ministérielles qui arrivent.

La Taule est un grand succès auprès des élèves, entraînement en circuit.

Cours de tennis, maternelle, 1ere, 2^e année. Dans la cour puisque les terrains sont en réfection.

Merci aux élèves bénévoles de ST Bernardin pour les rangs d'autobus. Activité midi, arbitrage des grands de 6^e qui s'impliquent auprès des petits. Merci aux profs qui les motivent à poursuivre.

18. **MOT DU SERVICE DE GARDE**

La semaine des Services De Garde implique une activité spéciale à chaque jour.

Revoir dans quelles activités ils veulent s'investir l'année prochaine.

19. **MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ DE PARENTS**

Élèves de Sutton qui sont allés à Destination Imagination.
Massey Vanier, 1ers compétition domotique
Rencontre conjointe sur le plan d'optimisation et processus d'appel d'offre
Madame Catherine Plante est revenue en poste
Dernière formation dans les écoles par le CP
Madame Paula travaillera sur les négociations avec les municipalités
Calendrier scolaire confirmé
Formation données aux parents furent un énorme succès ; organisation familiale (env. 100 parents) ET parents d'enfants opposants (env. 100 parents)

20. **PAROLE À LA REPRÉSENTANTE DE LA COMMUNAUTÉ**

Absente

21. **PAROLE AUX MEMBRES ET VARIA**

Reçu réponse sur la consultation concernant l'organisation scolaire. Lettre à l'appui.

Trouver une façon d'obtenir l'information du CAB pour soumettre la candidature d'autres merveilleux bénévoles qui œuvrent à l'école.

22. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

La levée de l'assemblée est à 21h30.

ICE1516/51

Président

Secrétaire générale